附件3

江西省中小学转入就学登记表

转入设区市： 县（市、区）： 学校：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生日期 | |  | 民族 |  |
| 全国学籍号 |  | | | 居民身份证号 | |  | | |
| 户籍地或居住证所在地 |  | 现家庭住址 | |  | | | | |
| 转入年级 | □ 小学 级 □ 初中 级 □ 普通高中 级 | | | | | | | |
| 父母或监护人情况 | 称谓 | 姓名 | | 工作单位 | | | 联系电话 | |
|  |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | | |  | |
| 原就读学校 | 省 市 县（市区） 学校 | | | | | | | |
| 原就读年级 | □ 小学 级 □ 初中 级 □ 普通高中 级 | | | | | | | |
| 转学原因 | □回户籍地或居住证所在地就读 □ 父母或监护人户籍地发生变更  □父母或监护人工作单位变更 □ 父母或监护人务工（经商）地变更  其他原因：  家长或监护人签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 就学证明材料核验情况  经手人签字： | 回户籍地或居住证所在地就读： □ 户口本（居住证）······ | | | | | | | |
| 父母或监护人户籍地发生变更： □ 户口本······ | | | | | | | |
| 父母或监护人工作单位变更： □ 工作证······ | | | | | | | |
| 父母或监护人务工地变更： □ 用工合同 □ 缴纳社保材料······ | | | | | | | |
| 父母或监护人异地经商： □ 营业执照 □ 税务登记证······ | | | | | | | |
| 其他情况： | | | | | | | |
| 转入学校负责人签字：  年 月 日 | | | | | 转入学校签章：  年 月 日 | | | |
| 转入学校主管部门意见  盖 章  年 月 日 | | | | | | | | |

说明：1、各市、县（区）教育行政部门根据有关政策对转学原因和证明材料进行细化、明确。

2、转入学校须对家长提供的证明材料进行核验，对关键证明材料拍照备查，并填写本表。申请转学时必须拍照上传本表和1-2项关键证明材料作为转学证明材料。